

1. กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วนทุกข้อโดยละเอียด
 2. ผู้ที่เขียนภาษาอังกฤษได้โปรดกรอกใบสมัครเป็นภาษาอังกฤษ

1. All requested information must be finished and completed
 2. Applicant that are able to write English should complete the application in English

ตำแหน่งงานที่สมัคร 1. _____ 2. _____		โปรดแนบรูปถ่าย 1 รูป Attach 1 Photograph here			
Position Applied For					
เงินเดือนที่ต้องการ Expected Salary	วันที่พร้อมจะเริ่มงาน Available Start Date				
ประวัติส่วนบุคคล Personal Data					
ชื่อ-นามสกุล _____ เพศ / Sex <input type="checkbox"/> ชาย/Male <input type="checkbox"/> หญิง/Female					
Name - Surname					
วัน/เดือน/ปีเกิด _____ อายุ _____ เชื้อชาติ _____ สัญชาติ _____	Date of Birth _____ Age _____ Race _____ Nationality _____				
ศาสนา _____ จังหวัดที่เกิด _____ ส่วนสูง _____ น้ำหนัก _____ สีผิว _____	Religion _____ Place of Birth _____ Height (cms) _____ Weight (kgs) _____ Complexion _____				
เลขประจำตัวประชาชน <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> ออกให้ ณ _____ / Issued by _____					
Identification Card No. _____ หมดยุอายุ / Expiry Date _____					
ที่อยู่ตามบัตรประชาชน / Address on Identification Card _____		โทรศัพท์/Tel.No. _____			
ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้สะดวก / Present address and telephone number when be able to contact conveniently _____					
โทรศัพท์ที่บ้าน Tel. No. _____	โทรศัพท์เคลื่อนที่ Mobile Number - 1 _____	โทรศัพท์เคลื่อนที่ Mobile Number - 2 _____			
Email Address _____					
ชนิดของที่อยู่ของผู้สมัคร <input type="checkbox"/> ของตนเอง <input type="checkbox"/> เช่า/หอพัก <input type="checkbox"/> กับเพื่อน/ญาติ <input type="checkbox"/> ที่อยู่ราชการ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ _____	Type of residence _____ Own house _____ Rent/Apartment _____ With friend/Relative _____ Official house _____ Others _____				
ชื่อบิดา _____ อายุ _____ สัญชาติ _____ อาชีพ _____	Father's Name _____ Age _____ Nationality _____ Occupation _____				
ชื่อมารดา _____ อายุ _____ สัญชาติ _____ อาชีพ _____	Mother's Name _____ Age _____ Nationality _____ Occupation _____				
สถานภาพสมรส/Marital Status <input type="checkbox"/> โสด Single <input type="checkbox"/> แต่งงาน Married <input type="checkbox"/> หย่า Divorced <input type="checkbox"/> ม่าย Widowed <input type="checkbox"/> แยกกันอยู่ Separated <input type="checkbox"/> จำนวนบุตร Number of children _____ คน					
ชื่อคู่สมรส Spouse's Name _____ อายุ Age _____ สัญชาติ Nationality _____ อาชีพ Occupation _____					
ชื่อสถานที่ทำงานคู่สมรส _____ สถานที่ทำงานคู่สมรส _____					
Spouse Employer's Name _____ Address _____					
จำนวนพี่น้องรวมทั้งตัวท่าน / Number of Brother & Sisters Include applicant :					
คนที่ No.	ชื่อ-นามสกุล Name-Surname	อายุ Age	อาชีพ/ตำแหน่ง Occupation / Position	บริษัท Company	เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ Contact Number

การศึกษา Education		
การศึกษาสูงสุด	ปีที่เข้าศึกษา	ปีที่จบการศึกษา
Highest Education	Admission Year	Graduate Year
สถาบัน	คณะ	
Institution	Faculty	
สาขา	คุณวุฒิ	เกรดเฉลี่ย
Major	Graduation Degree	Grade Point Average
การศึกษาระดับรองลงมา	ปีที่เข้าศึกษา	ปีที่จบการศึกษา
Education	Admission Year	Graduate Year
สถาบัน	คณะ	
Institution	Faculty	
สาขา	คุณวุฒิ	เกรดเฉลี่ย
Major	Graduation Degree	Grade Point Average
ประสบการณ์ทำงาน Record of Previous Employment (Start from present or most recent job to the first one)		
ชื่อบริษัท	เข้าทำงานเมื่อ	ลาออกเมื่อ
Company's Name	Start Working Date	Resigned Date
สถานที่ตั้งบริษัท และเบอร์ติดต่อ		
Previous company's address and contact number		
ตำแหน่งเริ่มต้น	ตำแหน่งสุดท้ายก่อนลาออก	เงินเดือนล่าสุด
Starting Position	Last Position	Latest Salary
ลักษณะงานที่รับผิดชอบ / Job Notes, tasks performed		
เหตุผลที่ลาออก / Reason of Resignation		
ชื่อบริษัท	เข้าทำงานเมื่อ	ลาออกเมื่อ
Company's Name	Start Working Date	Resigned Date
สถานที่ตั้งบริษัท และเบอร์ติดต่อ		
Previous company's address and contact number		
ตำแหน่งเริ่มต้น	ตำแหน่งสุดท้ายก่อนลาออก	เงินเดือนล่าสุด
Starting Position	Last Position	Latest Salary
ลักษณะงานที่รับผิดชอบ / Job Notes, tasks performed		
เหตุผลที่ลาออก / Reason of Resignation		
ชื่อบริษัท	เข้าทำงานเมื่อ	ลาออกเมื่อ
Company's Name	Start Working Date	Resigned Date
สถานที่ตั้งบริษัท และเบอร์ติดต่อ		
Previous company's address and contact number		
ตำแหน่งเริ่มต้น	ตำแหน่งสุดท้ายก่อนลาออก	เงินเดือนล่าสุด
Starting Position	Last Position	Latest Salary
ลักษณะงานที่รับผิดชอบ / Job Notes, tasks performed		
เหตุผลที่ลาออก / Reason of Resignation		

ความสามารถทางภาษา / Languages Ability					Special Ability	
ภาษาต่างประเทศ / Languages	ความเข้าใจ / Understanding	การพูด / Speaking	การอ่าน / Reading	การเขียน / Writing	พิมพ์ดีด / Typing Speed	
1					Thai	English
2					คอมพิวเตอร์ / Computer	
3						
การฝึกอบรมพัฒนา - ดูงาน และอื่น ๆ (Training, Development and Others)						
หัวข้อการฝึกอบรม Training Subject		สถาบันการฝึกอบรม Institution		ระยะเวลา Duration	ประกาศนียบัตร/ใบอนุญาต Certificate / License	
อื่น ๆ / Others						
สถานภาพทางทหาร Military Status	<input type="checkbox"/> เกณฑ์แล้ว Yes	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้เกณฑ์ถึงกำหนดเมื่อ No. If no, please specify when	ยกเว้น เพราะ If exempted, please specify why			
ท่านเคยเข้ารับการรักษายาบาลเนื่องจากการเจ็บป่วยร้ายแรง ผ่าตัด พิกการทางร่างกายหรือไม่ Have you ever been hospitalized because of serious illness, had any operation or are you physically disabled?						
				<input type="checkbox"/> ไม่เคย No	<input type="checkbox"/> เคย Yes	
ท่านเคยต้องโทษหรือไม่ Have you ever been arrested?						
		<input type="checkbox"/> ไม่เคย No	<input type="checkbox"/> เคย Yes	เพราะ Please describe		
ท่านมียานพาหนะส่วนตัวหรือไม่ Do you have your own vehicle?						
		<input type="checkbox"/> ไม่มี No	<input type="checkbox"/> มี Yes	ชนิด Type	หมายเลขทะเบียน Vehicle Registration No.	
ท่านมีใบขับขี่หรือไม่ Do you have a driving license?						
		<input type="checkbox"/> ไม่มี No	<input type="checkbox"/> มี Yes	ชนิด Type	เลขที่ Driving license No.	
บุคคลที่สามารถติดต่อกรณีฉุกเฉิน / Emergency Contact						
ชื่อนามสกุล Name-Surname		ความสัมพันธ์ Relationship			Email address	
สถานที่ติดต่อ Place to contact				เบอร์โทรศัพท์ Telephone Number		
บุคคลที่สามารถรับรองที่ไม่ใช่ญาติ / Personal References (Please do not list relatives)						
ชื่อนามสกุล Name-Surname		อาชีพ Occupation				
ที่อยู่ที่สามารถติดต่อบุคคลรับรองได้ หรือสถานที่ทำงาน Place to contact						
เบอร์โทรศัพท์ Telephone Number				Email address		
ญาติ หรือบุคคลรู้จักในบริษัทหรือไม่ Names of relatives or acquaintances in NewGen Airways				<input type="checkbox"/> มี Yes	<input type="checkbox"/> ไม่มี No	
ชื่อ / Name	ตำแหน่ง / Position		ฝ่าย / Department		ความสัมพันธ์ Relationship	
1.						
2.						
ข้าพเจ้าขอให้คำรับรองว่าข้อความรายละเอียดต่าง ๆ ที่กรอกไว้ในใบสมัครงานนี้ถูกต้องตามความเป็นจริงทุกประการ หากข้อความใดเป็นเท็จหรือมีการตรวจพบในภายหลัง บริษัท ฯ มีสิทธิพิจารณาเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที และข้าพเจ้ายินดีที่จะปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของบริษัท ฯ ทุกประการ I hereby certify that every answer to the questions herein and all other information otherwise given are true and correct I understand that any incorrect or false statements will be sufficient cause for dismissal at any time. I agree to comply with all of the existing and forthcoming orders, rules and regulations of the company.						
ลายมือชื่อผู้สมัคร / Applicant's Signature				วันที่ / Date		

แบบบรรจุพนักงาน

เฉพาะฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการกลาง

Only for Human Resources & Corporate Administration Department

วันเริ่มงาน Starting Date	_____	สิ้นสุดวันที่ Termination Date	_____
รหัสพนักงานเลขที่ Employee No.	_____		
ตำแหน่ง Position	_____		
ส่วน Section	_____	แผนก Division	_____
ฝ่าย Department	_____	กำหนดทดลองงาน Probation	_____ วัน days
ใบขออัตราเลขที่ P/R No.	_____	วันที่ Date	_____
เงินเดือน Salary	_____	บาท / เดือน Baht / month	
รายได้อื่น ๆ Allowance	_____	จำนวน amount	_____ บาท / เดือน Baht / month
เงื่อนไขอื่น ๆ Other conditions	_____ _____ _____		

ผู้บังคับบัญชาสูงสุดระดับส่วน Head of Section	ผู้บังคับบัญชาสูงสุดระดับแผนก Head of Division	ผู้บังคับบัญชาสูงสุดระดับฝ่าย Head of Department	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร COO/CFO/CCO
ความคิดเห็น/comment _____	ความคิดเห็น/comment _____	<input type="checkbox"/> อนุมัติ (Approved) <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ (Disapproved)	<input type="checkbox"/> อนุมัติ (Approved) <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ (Disapproved)
ลงชื่อ/Signed _____ (_____)	ลงชื่อ/Signed _____ (_____)	ลงชื่อ/Signed _____ (_____)	ลงชื่อ/Signed _____ (_____)
วันที่/Date _____ / _____ / _____	วันที่/Date _____ / _____ / _____	วันที่/Date _____ / _____ / _____	วันที่/Date _____ / _____ / _____

ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการกลาง Head of HR & Corporate Admin Department	กรรมการผู้มีอำนาจ Authorized Company Director	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร Chief Executive Officer
ความคิดเห็น/comment _____	<input type="checkbox"/> Agreed <input type="checkbox"/> Disagreed	<input type="checkbox"/> อนุมัติ (Approved) <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ (Disapproved)
ลงชื่อ/Signed _____ (_____)	ลงชื่อ/Signed _____ (_____)	ความคิดเห็น/comment _____
วันที่/Date _____ / _____ / _____	วันที่/Date _____ / _____ / _____	
ลงชื่อ/Signed _____ (_____)	<input type="checkbox"/> Agreed <input type="checkbox"/> Disagreed	ลงชื่อ/Signed _____ (_____)
วันที่/Date _____ / _____ / _____	วันที่/Date _____ / _____ / _____	วันที่/Date _____ / _____ / _____